



Ce moment vous est offert par
MARINE ATLANTIQUE

Chez Marine Atlantique, nous avons besoin de gens qui créent des moments comme celui-là.

Postes au service à la clientèle Port aux Basques, NL

Chez Marine Atlantique, nous faisons beaucoup plus que transporter les gens du point A au point B. Que ce soit pour des retrouvailles, un voyage à la maison longtemps attendu ou pour le début d'une nouvelle aventure, nous rapprochons les gens. Nous ne pourrions pas rassembler les gens tous les jours sans nos employés dévoués. Notre groupe diversifié d'employés incarne nos valeurs fondamentales; tous les membres travaillent en équipe et sont axés sur la sécurité et ils font preuve d'intégrité et d'engagement tout en visant toujours l'excellence. Grâce à leur compréhension de nos valeurs et à leur engagement à l'égard de celles-ci, nos employés constituent un élément précieux de notre organisation.

Marine Atlantique accepte actuellement des candidatures des Métallurgistes unis afin de pourvoir divers postes pour ses services à terre de Port aux Basques à Terre-Neuve.

Marine Atlantique s'est engagée à offrir un milieu de travail diversifié, équitable et inclusif. La préférence peut être accordée aux membres des groupes sous-représentés suivants : les femmes, les Autochtones, les personnes handicapées, les minorités visibles et les membres de la communauté 2SLGBTQIA+. Si vous êtes membre d'un ou de plusieurs de ces groupes, veuillez indiquer à quel(s) groupe(s) vous vous identifiez dans votre demande.

Les candidats retenus travailleront en tant que **préposés aguichet/réservations** et une formation supplémentaire devra être suivie



Marine Atlantic
Marine Atlantique

Canada

marineatlantique.ca/nousembauchons

pour certains des postes suivants en fonction des études et de l'expérience professionnelle:

Préposé principal de l'administration des guichets et préposé principal de l'administration des réservations - responsables de l'administration de bureau et de l'administration de l'application de réservation/billetterie.

- **Commis d'équipage** - affecte un équipage approuvé possédant les certificats/qualifications requis pour des affectations à bord des navires.
- **Commis comptables (comptes créditeurs, comptes clients et opérations bancaires)** - responsables du traitement de toutes les factures de comptes créditeurs basées sur les commandes d'achat, de l'enregistrement de toutes les transactions des comptes clients de la société et des tâches comptables avec une concentration dans l'analyse des opérations bancaires et des cartes de crédit ainsi que la préparation et l'entrée des écritures de journal.
- **Adjoint administrative** – fournit un soutien administratif à divers services.
- **Commis à la paie** - prépare les paiements du receveur général pour l'AE, le RPC et l'impôt sur le revenu pour les auteurs de versements accélérés tout au long du mois, prépare les relevés d'emploi des employés mensuels de navire et vérifie les processus de paie réguliers.
- **Contrôleur des présences** - conserve des enregistrements des heures travaillées quotidiennes des employés, s'assure que les vacances sont prises comme prévu, distribue du travail aux employés non affectés et entre les heures travaillées dans le système informatique.
- **Préposé de terminal** - nettoie le terminal et les billetteries; enlève la neige et répand du sel; et collabore à la manutention des bagages.

Ces postes sont des emplois de réserve et de relève. Les candidats peuvent s'attendre à travailler sur appel.

Autres principaux domaines de responsabilité

- Travailler sans relâche pour promouvoir et maintenir un environnement de travail sécuritaire;
- Fournir un niveau élevé de service la clientèle
- Contribuer à la réalisation des objectifs de l'entreprise en exécutant d'autres tâches connexes



Quelles qualifications dois-je posséder pour cette possibilité d'emploi?

- Diplôme d'études secondaires ou équivalence FG
- Capacité de traiter le grand public d'une manière professionnelle en affichant d'excellentes aptitudes pour le service à la clientèle.
- Bonnes compétences en dactylographie : de 25 à 50 mots par minute) et compétences en entrée au clavier
- Bonnes connaissances en informatique, dont de la suite Microsoft Office
- La réussite du Test des compétences essentielles dans le milieu de travail (TOWES) peut être requise pour certains postes – le test est administré par Marine Atlantique
- Études postsecondaires pertinentes préférées pour certains postes

Qualifications constituant des atouts pour certains postes

- Diplôme d'adjoint administratif de bureau obtenu auprès d'un établissement reconnu.
- Au minimum, diplôme en commerce/comptabilité obtenu auprès d'un établissement reconnu.
- Expérience de travail dans un bureau ou un environnement de centre d'appels.
- Expérience de supervision ou de direction d'équipe.
- Expérience de travail avec un système de billetterie/réservations informatisé, chaîne d'approvisionnement/système comptable et système de paiements des clients.
- Connaissance des pratiques de comptabilité générale.
- Bonne connaissance des procédures d'établissement des horaires des employés et du système informatisé d'établissement des horaires des employés.
- Expérience de travail avec des conventions collectives.

Veillez prendre note : Les candidats doivent réussir un test de dactylographie (exigences de 25 à 50 mots par minute), un test d'entrée au clavier et des tests de Microsoft Office. La réussite du Test des compétences essentielles dans le milieu de travail (TOWES) peut être requise pour certains postes. Veuillez aller à <http://www.towes.com> pour obtenir plus d'informations au sujet de TOWES. Résidence à une distance raisonnable du terminal. Ces postes sont syndiqués et les candidats retenus deviendront membres des Métallurgistes unis.

Pourquoi travailler chez Marine Atlantique?

Faisant partie de l'équipe de Marine Atlantique, vous participerez à une variété de programmes de formation continue et de perfectionnement pour



évoluer dans votre carrière et tracer votre parcours vers le succès. Nous offrons une culture de travail positive et inclusive consacrée à créer un environnement favorisant la croissance des employés, le perfectionnement professionnel ainsi que la satisfaction professionnelle. Parmi les avantages de travailler chez Marine Atlantique, on retrouve les salaires concurrentiels, un régime de retraite à prestations déterminées, un régime complet de soins de santé ainsi que des possibilités de perfectionnement professionnel.

Venez découvrir la fierté de travailler pour le compte d'une organisation ayant une infrastructure nouvellement construite et revitalisée qui se positionne pour l'avenir.

Comment puis-je faire partie de l'équipe?

Si vous possédez les qualifications inscrites, vous êtes intéressé par cette possibilité d'emploi et vous personifiez nos valeurs fondamentales, veuillez postuler en ligne avant **16h (heure de l'Atlantique), le 23 novembre 2021**.

Tous les candidats qualifiés doivent postuler en ligne :

www.marineatlantique.ca/nousembauchons

Remarque

Marine Atlantique reconnaît l'importance de la vaccination pour réduire le risque de propagation de la COVID-19 tout en continuant d'offrir un service essentiel à la province de Terre-Neuve-et-Labrador. Tous les employés sont tenus de respecter les protocoles de la COVID-19 de Marine Atlantique. Conformément au mandat du gouvernement du Canada, tous les employés, y compris les nouveaux employés, doivent être entièrement vaccinés contre la COVID-19, à moins qu'une mesure d'adaptation raisonnable ne soit demandée et autorisée en fonction d'un des motifs de discrimination interdits tels que définis par la Loi canadienne sur les droits de la personne. Dans le cadre du processus de recrutement, une preuve de vaccination contre la COVID-19 sera requise ou la documentation nécessaire pour fournir une mesure d'adaptation approuvée.

Renseignements supplémentaires

Marine Atlantique est une société d'État fédérale qui fournit un service de traversier essentiel entre Terre-Neuve-et-Labrador et le Canada continental.

Nous nous engageons à respecter les principes de l'équité en matière d'emploi pour tous et nous encourageons fortement les femmes, les Autochtones, les personnes handicapées, les minorités visibles et les membres de la communauté



2SLGBTQIA+ à poser leur candidature. Si vous êtes membre d'un ou de plusieurs de ces groupes, veuillez indiquer à quel(s) groupe(s) vous vous identifiez dans votre lettre de présentation, votre curriculum vitae ou votre demande.

Marine Atlantique invite les postulants qualifiés à poser leur candidature et embauche en fonction du mérite. Nous nous engageons à respecter les principes de l'équité en matière d'emploi pour tous. En raison de l'aspect de ce poste, la préférence sera accordée aux femmes, aux Autochtones, aux personnes handicapées, aux minorités visibles et aux personnes de toute orientation sexuelle ou identité et expression de genre. Si vous êtes membre de l'un de ces groupes, nous vous invitons à vous identifier sur votre candidature, votre lettre de présentation ou votre CV.

Pour obtenir cette offre d'emploi dans un autre format, veuillez contacter le service des ressources humaines de Marine Atlantique, à titre confidentiel (recrutement@marine-atlantique.ca).

Nous sommes engagés à offrir un milieu de travail inclusif et sans obstacle, à commencer par le processus de recrutement. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation au cours d'une étape du processus d'évaluation, veuillez communiquer avec le service des ressources humaines de Marine Atlantique, à titre confidentiel à l'adresse recrutement@marine-atlantique.ca.

